

Factura Pequeño Contribuyente

EZEQUIEL ISAIAS EMMANUEL , GUERRA AREVALO

Nit Emisor: 104629444

EZEQUIEL ISAIAS EMMANUEL, GUERRA AREVALO

26 CALLE 24-18 A COLONIA LA PALMITA, zona 5, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3584A3E4-EE14-4C61-A36B-3B4FBC9FE8E1

Serie: 3584A3E4 Número de DTE: 3994307681

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 09:59:51

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 09:59:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-11-3-1, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-150-2025.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie **3584A3E4**, número de DTE **3994307681** de fecha 31 de diciembre 2025; emitida por Ezequiel Isaias Emmanuel Guerra Arevalo, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al periodo del mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-11-3-1 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH- 029-201-150-2025, Conste. Guatemala 31 de diciembre 2025.



(f)

Ezequiel Isaias Emmanuel Guerra Arevalo

DPI: 2993 89103 0101

(f)
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios
Admin. Contratos General
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1764605629884

Fecha de Generación:
Dec 1, 2025, 10:13 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión: ✓	31/12/2025 09:59:51
Emisor:	104629444
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento: ✓	EZEQUIEL ISAIAS EMMANUEL, GUERRA AREVALO
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ GTQ 7000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	3584A3E4-EE14-4C61-A36B-3B4FBC9FE8E1
Serie: ✓	3584A3E4
Número del DTE:	3994307681
Acuse de recibido:	FCID202520251201T09:59:5206:003584A3E4EE144C61A36B3B4FBC9FE8E1
Fecha de la consulta:	01/12/2025 10:12:48
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

✓ **NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

✓ AI 01/12/2025 10:13:01 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	104629444
NOMBRE	EZEQUIEL ISAIAS EMMANUEL, GUERRA AREVALO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-11-3-1
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		No. RH-029-201-150-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ezequiel Isaias Emmanuel Guerra Arevalo
Plazo de contratación	Del: 03/11/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/12/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Monto a pagar: siete mil quetzales exactos ✓		Q.7000.00 ✓
Prestados en:		Administración General ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

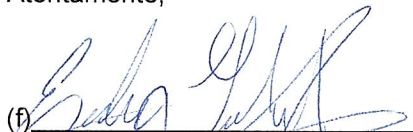
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la documentación y expedientes que egresan de la Administración General.	Se brindo el apoyo con el egreso de documentación de diferentes áreas del Ministerio enviados a la Administración General del 01 de diciembre de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en el registro, control y digitalización de los documentos y expedientes oficiales generados por la Administración General.	Se brindo el apoyo en cada documentación y se llevo un registro tanto físico como digital de oficios, resoluciones, circulares y demás documentación ingresada en el área de Administración General del 01 de diciembre de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
3) Brindar apoyo técnico en la reproducción de documentos y expedientes generados en la Administración General	Se brindo el apoyo en la reproducción de documentación tanto los documentos ingresados como los documentos egresados a cada uno de los responsables del área de la Administración General del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la entrega de información al personal que lo solicite con relación a expedientes y documentación del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	Se brindo el apoyo con la entrega inmediata de documentación a cada responsable en el área de la Administración General del 01 de diciembre de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se brindo el apoyo con encarpetar tanto en FOLDER como en LEIDS y enumeración de documentos, del 01 de diciembre de 2025 hasta el 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) Ezequiel Isaias Emmanuel Guerra Arevalo

DPI: 2993 89103 0101

Celular: 5539-6281

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Administrador General
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-11-3-1
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		No. RH-029-201-150-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Ezequiel Isaias Emmanuel Guerra Arevalo
Plazo de contratación	Del: 03/11/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 03/11/2025	Al: 31/12/2025
Monto pagado: Trece mil quinientos treinta y tres quetzales con treinta y tres centavos.		Q13,533.33
Prestados en:		

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en la documentación y expedientes que egresan de la Administración General.	Se brindo el apoyo en la elaboración, revisión y organización de los expedientes que egresan de la Administración General, asegurando el cumplimiento de los lineamientos establecidos. Asimismo, se verificó que los documentos incluyeran la información requerida antes de ser remitidos a las distintas dependencias correspondientes del Ministerio del 03 de noviembre de 2025 al 31 de diciembre 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en el registro, control y digitalización de los documentos y expedientes oficiales generados por la Administración General.	Se brindo apoyo en el registro y control de los expedientes generados, garantizando su correcta codificación y digitalización para su correcta transferencia de datos en los sistemas institucionales del 03 de noviembre 2025 al 31 de diciembre 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la reproducción de documentos y expedientes generados en la Administración General.	Se brindó apoyo asistencia en la reproducción y copia de documentación oficial requerida por las distintas áreas del Ministerio tanto ingresadas como egresadas, asegurando la calidad, confidencialidad y entrega oportuna del material solicitado del 03 de noviembre 2025 al 31 de diciembre 2025.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la entrega de información al personal que lo solicite	Se brindo el apoyo con la atención de solicitudes internas de información relacionadas con expedientes y documentación, garantizando un	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
con relación a expedientes y documentación del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.	servicio ágil, preciso y en apego a las normas de transparencia y resguardo de la información institucional del 03 de noviembre 2025 al 31 de diciembre 2025.		
5) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Además de las funciones descritas, se apoyó en tareas complementarias como la organización física y digital de archivos, etiquetado de carpetas, actualización de registros y apoyo logístico en actividades administrativas del área del 03 de noviembre 2025 al 31 de diciembre 2025.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Durante este tiempo establecido, se brindó apoyo técnico en diversas tareas administrativas relacionadas con la documentación, control, reproducción de documentos, digitalización y atención de solicitudes de información e atención en recepción de esta misma área, con el fin de contribuir al buen funcionamiento y eficiencia de los procesos institucionales.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Ezequiel Tsaias Emmanuel Guerra Arevalo
DPI: 2993 89103 0101
Celular: 5539-6281

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


Firma y sello del Director o Viceministro que suscribió el contrato administrativo

M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



(f) 
Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados.
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación